

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNGEORGIU DE MUREȘ

REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE UTILIZARE
AL MICROBUZULUI
DE TRANSPORT ȘCOLAR

Adoptat în ședința Consiliului Local al comunei Sîngeorgiu de Mureș
din data de: 12.02.2015

VALABIL ÎNCEPÂND CU: 12.02.2015

REGULAMENT PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL MICROBUZULUI DE TRANSPORT ȘCOLAR

BAZA LEGALĂ

1. Legea nr.1/2011 a educației naționale, actualizată;
2. Ordonanța Guvernului nr.27 din 31.08.2011 privind transporturile rutiere;
3. Ordinul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii nr. 980 din 30 noiembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, actualizat;
4. Ordinul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr.447/2003 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind examinarea medicală și psihologică a personalului din transporturi cu responsabilități în siguranța circulației și a navigației, precum și organizarea, funcționarea și componenta comisiilor medicale și psihologice de siguranța circulației, actualizat;
5. Ordinul Ministerului Transporturilor nr.761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, actualizat;
6. Ordonanța Guvernului nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, actualizată;
7. Legea nr.49/2006 privind aprobarea OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
8. H.G.nr.1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, actualizată
9. Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 4.925 din 8 septembrie 2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările aduse de către: ORDINUL nr. 4.106 din 11 iunie 2010; ORDINUL nr. 5.619 din 11 noiembrie 2010; ORDINUL nr. 4.607 din 28 iunie 2012; ORDINUL nr. 6.152 din 7 noiembrie 2012.

CAPITOLUL I - SCOPUL

Art. 1 Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport școlar, este transportul dus-întors al elevilor, între localitatea de domiciliu a acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile (Săcăreni, Tofalău, Cotuș către Sângeorgiu de Mureș).

Art. 2 Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educationale sunt:

- transportul elevilor cu ocazia manifestărilor educaționale, culturale și competițiilor sportive județene prevăzute în calendarele de activități ale Ministerului Educației Naționale;
- transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studio în județ;
- transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor școlare bilateral județene;
- transportul elevilor cu ocazia proiectelor educationale școlare și extrașcolare județene;

Art. 3 Pentru folosirea mijloacelor de transport școlar în scopurile prevăzute la **art. 2** este nevoie de avizul conform al directorului unității de învățământ și de cel al primarului localității; Avizul se obține în urma întocmirii de către cadrul didactic a unei cereri cu cel puțin 10 zile înainte (unde va fi menționată activitatea, scopul acesteia, numărul de copii, orele la care se solicită microbuzul școlar), care va fi supusă aprobării directorului și a primarului localității.

Art. 4 (1) Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurare pentru persoanele transportate, licențe de transport și orice alte avize, etc).

(2) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatul (1) cad în sarcina consiliilor locale și trebuie prevăzute ca atare în bugetul local.

CAPITOLUL II - UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 5 Pentru mijloacele de transport școlar managerul de transport este cel care stabilește orarul de funcționare, traseul și numărul de curse efectuate zilnic conform unei programări anterioare.

Art. 6 La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- orele de începere ale cursurilor;
- timpul necesar parcurgerii traseului;
- starea drumurilor;
- condițiile meteo în funcție de anotimp;
- numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- orice alt factor care poate influența orarul de funcționare;
- programul de lucru al șoferului microbuzului, acesta fiind angajatul Primăriei Sângeorgiu de Mureș având în principal alte atribuții.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului școlar general pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.

Art. 7 (1) Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor va fi propus spre aprobare Consiliului Local Sângeorgiu de Mureș (Sângeorgiu de Mureș, Tofalău, Cotuș, Săcăreni).

(2) Vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului (dus și întors) statia de plecare și cea de sosire finală precum și orele de îmbarcare-debarcare.

Art. 8 Numărul de elevi transportati într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Programarea numărului de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul Consiliului Local Sângeorgiu de Mureș și în functie de resursele financiare prevazute in bugetul comunei Sângeorgiu de Mureș.

Art. 9 Pentru utilizarea microbuzului și pe alte trasee decât cele stabilite, fără a perturba graficul de transport al elevilor, este nevoie de o notă de fundamentare întocmită de directorul școlii și avizată de către inspectorul școlar general/ inspectorul școlar general adjunct. Acest lucru este posibil temporar și în cazuri bine justificate, în conditiile respectării legislației în vigoare în ceea ce privește transportul de persoane.

Art. 10 (1) Microbuzele școlare nu pot efectua transport public de persoane la terte persoane sau unități.

(2) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajati ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar. (3) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol apartine conducătorului mijlocului de transport și poate conduce în functie de repetabilitate și gravitate până la desfacerea contractului de muncă.

Art. 11 Aceste microbuze școlare pot efectua transport de persoane în afara granitelor țării (în spatiul Uniunii Europene) în conditiile legii și cu respectarea tuturor regulamentelor nationale și internationale privind transportul rutier public de persoane.

Art.12 Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are coordonatorul de transport al unitatii școlare (administratorul de patrimoniu).

CAPITOLUL III - CONDUCĂTORII AUTO

Art. 13 Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- respectă cu strictete actele normative care reglementează circulatia pe drumurile publice;
- înainte de a pleca în cursă are obligatia să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- nu pleacă în cursă dacă se constată defectiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defectiunile;
 - preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile (după cum indică formularul), bonuri de combustibil;
 - mentine starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire; • face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanturi antiderapante, verificarea instalatiilor de climatizare și încălzire a microbuzului etc);
 - parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
 - păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în conditii corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;
 - se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
 - execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;

- se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, părinții, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- respectă regulamentul de ordine interioară al școlii și primăriei;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere;
- comunică imediat coordonatorului de transport - telefonic sau prin orice alt mijloc - orice eveniment de circulație în care este implicat;
- are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de coordonatorul de transport din unitatea de învățământ;
- respectă și îndeplinește cu strictete normele PSI și protecția muncii.

CAPITOLUL IV - PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Art. 14 (1) Efectuarea transportului pentru activități educative școlare și extrașcolare (dacă sunt aprobate de către unitatea școlară și primărie) se va efectua de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

(2) Este interzisă cu desăvârșire perturbarea graficului de transport școlar al elevilor la și de la școală cu ajutorul microbuzelor școlare.

(3) Transportul de elevi efectuat pentru activități educative școlare și extrașcolare se supune regulilor transportului școlar prevăzute de prezentul regulament.

Art. 15 Deplasarea echipajelor cu copii, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, respectiv directorul instituției, precum și a primarului localității, după prelucrarea și însușirea elevilor a normelor de comportament și siguranță pe toată perioada efectuării transportului.

Art. 16 Directorul unității școlare este cel ce are responsabilitatea numirii delegatului (conducătorului de grup) în cazul participării grupurilor de elevi la acest tip de activități;

Art. 17 Pe toată durata efectuării deplasării, conducătorii de grup vor fi direct răspunzători de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

Art. 18 (1) În funcție de durata și lungimea traseului sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpilor de repaus și de marș.

(2) Conducerea unității școlare va lua măsuri pentru asigurarea pe perioada deplasării a numărului de conducători auto necesari conform prevederilor legale.

Art. 19 Primarul poate refuza aprobarea deplasării microbuzului școlar la activități extrașcolare sau școlare dacă șoferul este implicat în alte sarcini primare de conducerea instituției.

Art. 20 Fiecare unitate școlară detinătoare de microbuz de transport școlar va întocmi și păstra un dosar complet cu toate activitățile efectuate cu microbuzul școlar, separat față de activitățile zilnice, cu transportul elevilor la școală și invers.

CAPITOLUL V - INDATORIRILE ELEVILOR

Art. 21 (1) imbarcarea - debarcarea se face din curtea scolii sau din statiile stabilite pe traseu;

(2) imbarcarea - debarcarea se face numai dupa de microbuzul școlar a statonat; este interzis a parasi locul stabilit pentru asteptarea microbuzului pana cand acesta nu stationeaza;

(3) imbarcarea - debarcarea elevilor se face in ordine, unul cate unul, fara a se crea imbulzeala si numai pe usa destinata in acest sens;

(4) usa glisanta de acces in microbuz va fi inchisa-deschisa de cadrul didactic insotitor sau de catre sofer sau oricare altă persoană cu aprobarea șuferului;

(5) pe timpul transportului elevii sunt obligati sa stea pe scaune; este interzisa ridicarea de pe scaun;

(6) pe timpul transportului nu au voie sa se apropie sau sa se sprijine de usa micorbuzului;

(7) este intrezis elevilor ca in timpul transportului sa foloseasca un ton ridicat sau sa arunce cu diferite obiecte intre ei;

(8) este obligatoriu ca elevii sa pastreze curatenia in mijlocul de transport (nu vor lasa hartii pe scaune sau pe jos, nu vor lasa recipienti din plastic, resturi de mancare etc);

(9) este intrezis elevilor sa scrie pe scaune, huse, gemuri sau peretii masinii;

(10) nerespectarea oricarei dintre prevederile anterioare, duce la sanctiuni conform Regulamentului de Ordine Interna al Scolii Gimnaziale “ Sfântul Gheorghe” Sângeorgiu de Mureș.

CAPITOLUL VI - INDATORIRILE CADRULUI DIDACTIC INSOTITOR

Art. 22 (1) Supravegherea imbarcarii-debarcarii elevilor la scoala si la statiile de pe traseu;

(2) Inchide - deschide usa de acces in microbuz;

(3) Are gija ca pe tot parcursul deplasarii elevii sa stea pe scaune si sa respecte indatoririle ce le revin;

(4) Intocmeste un raport daca s-au produs evenimente deosebite in timpul unei curse (gasit diferite obiecte ale elevilor, altercatii verbale si fizice intre elevi, nemulumiri sau altercatii verbale cu parintii, deteriorarea interiorului microbuzului de catre elevi, ranirea unor elevi la usa, imbarcarea unor personae care nu au calitatea de elev etc) .

CAPITOLUL VII - CHELTUIELI

Art. 23 (1) Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- rutele aprobate;
- combustibilul pentru transportul zilnic;
- combustibilul pentru activități extrașcolare;
- starea tehnică a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
- costurile reviziilor periodice obligatorii;
- costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

(2) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget al comunei Sângeorgiu de Mureș la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget).

Art. 24 Nu se vor percepe sub nicio formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor de la domiciliu la școală și de la școală la domiciliu

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 25 Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul local Sîngeorgiu de Mureș, și apoi va fi obligatoriu omologată de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Art. 26 Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data de 12.02.2015 și va fi adus la cunoștința Școlii gimnaziale “Sfântu Gheorghe”, elevilor, părinților, angajaților unității școlare fiecărei instituții școlare arondate.

P R I M A R ,

Ing. SOFALVI SANDOR SZABOLCS