PRIMĂRIA SÂNGEORGIU DE MUREŞ

CIF: 4323152
Adresă: strada Petki Dávid nr.130, Sâng. de Mureş
Cod poştal: 547530,judeţul Mureş, România
Telefon: 004-0265-318026 Fax: 004-0265-318025
E-mail: i.kilyen@singeorgiudemures.eu
Web: singeorgiudemures.eu, marosszentgyorgy.eu

Anexa nr. 6 la HCL nr. 030/25.06.2026

GHIDUL SOLICITANŢILOR
pentru finanțarea nerambursabilă din bugetul propriu al Comunei Sângeorgiu de Mureș a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale în anul 2026

I. Capitolul - Prevederi generale

1.1 Comuna Sângeorgiu de Mureș acordă finanțări nerambursabile pentru programe, proiecte și acțiuni culturale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între părți.

1.3 Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

1.4 În cazul în care un beneficiar contactează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective.

1.5 Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

1.6 Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului și nici pentru cheltuieli care se constituie, într-o formă sau alta, în remunerație pentru membrii organizației.

1.7 Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în anul bugetar în care se desfășoară contractul.

II. CAPITOLUL - Suma disponibilă pentru finanțare nerambursabilă

2.1 Suma totală disponibilă oferită de Consiliul Local Sângeorgiu de Mureș pentru finanțarea nerambursabilă a programelor/proiectelor/acțiunilor culturale în anul 2026 este de **124.000,00** lei.

III. CAPITOLUL - Categorii de beneficiari

3.1 Beneficiarii finanțării nerambursabile sunt persoanele fizice autorizate, respectiv persoanele juridice de drept public sau privat, română sau străină, înființate în condițiile legii române sau străine, având domiciliul sau sediul în comuna Sângeorgiu de Mureș și/sau desfășoară programul/proiectul/acțiunea culturală, de tineret, divertisment, religioase și pe teritoriul comunei Sângeorgiu de Mureș sau organizează programele sus menționate cu/pentru locuitorii sau o parte a locuitorilor comunei Sângeorgiu de Mureș.

I.

II.

III.

IV.

IV. CAPITOLUL - Categorii de proiecte pentru care se acordă finanțare nerambursabilă

4.1.

4.2.

4.3.

4.4.

4.1 Programele/proiectele/acțiunile culturale pentru care se acordă finanțare nerambursabilă sunt:

a) arte vizuale: expoziții, tabere de creație cu participare națională sau internațională (cel puțin 4 participanți confirmați să fie din străinătate);

b) arte ale spectacolului: festivaluri, festivaluri corale, de muzică ușoară, muzică creștină, serbări câmpenești, datini și obiceiuri, târguri tradiționale naționale și internaționale cu promovarea moștenirii culturale locale;

c) sesiuni științifice, conferințe și seminarii cu participare națională și internațională, cursuri, exerciții spirituale, promovarea valorilor culturale și creștine;

d) participare la expoziții, spectacole, festivaluri, întâlniri, sesiuni științifice, conferințe și seminarii internaționale (se va prezenta invitație, scrisoarea de acceptare din partea organizatorului/organizatorilor);

e) realizări de publicații, cărți, materiale didactice cu caracter de promovare a științei, culturii, a valorilor creștine;

f) cheltuieli pentru funcționarea solicitanților.

Finanțările nerambursabile NU pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

I.

II.

III.

IV.

V. CAPITOLUL - Criterii de eligibilitate

5.1 Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

a) să fie persoană fizică autorizată, respectiv persoană juridică de drept public sau privat, română sau străină, înființată în condițiile legii române sau străine, având domiciliul sau sediul în comuna Sângeorgiu de Mureș și/sau desfășoară programul/proiectul/acțiunea culturală, de tineret, divertisment, religioase și pe teritoriul comunei Sângeorgiu de Mureș sau organizează programele sus menționate cu/pentru locuitorii sau o parte a locuitorilor comunei Sângeorgiu de Mureș;

b) să nu aibă datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;

c) să fi respectat obligațiile asumate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă încheiat cu Comuna Sângeorgiu de Mureș.

- *Autoritatea finanțatoare are obligația de a verifica întrunirea de către solicitanți a condițiilor de participare la selecție.*
- *Autoritatea finanțatoare poate cere solicitantului toate documentele pe care le consideră necesare pentru verificarea respectării condițiilor prevăzute la prezentul ghid.*
- *În cazul solicitanților persoane fizice sau persoane juridice străine, autoritatea finanțatoare are obligația de a lua în considerare documentele care dovedesc îndeplinirea condițiilor de participare la selectei, potrivit legislației din țara de cetățenie, respectiv de înregistrare a solicitantului persoană juridică.*

VI. CAPITOLUL - Categorii de cheltuieli eligibile

6.1. Finanțările nerambursabile se acordă pentru cofinanțarea unor programe/proiecte/acțiuni culturale, care inițiază și organizează programe/proiecte/acțiuni culturale.

6.2. (1) Sunt eligibile următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spatii și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;

b) achiziționarea de dotări necesare derulării programului sau proiectului cultural;

c) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților;

d) achiziționarea de dotări necesare derulării programului/proiectului/acțiunii culturale;

e) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate;

f) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților, în limita maximă aprobată, potrivit prevederilor legale;

g) diurnă, acordată în condițiile legi;

h) cheltuieli de personal aferente personalului implicat în proiect și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural.

(2) Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare.

(3) Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

(2) Nu sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

a) nu sunt eligibile proiectele ale căror beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, sau bugetul local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
b) furnizează informații false în documentele prezentate;
c) proiectele ale cărui beneficiar face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
d) cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
e) cererile sosite după termenul limită de depunere;
f) cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
g) proiectele care nu corespund cu activitățile programului lansat;
h) cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
i) bugetul proiectului nu este fundamentat și detaliat;
j) cererile care nu sunt semnate în original;
k) proiectele ale cărui beneficiar a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens.

6.3. Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale membrilor organizației beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetului acestuia acceptat de finanțatorul Consiliul comunei Sângeorgiu de Mureș.

6.4. Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

VII. Capitolul - Reguli referitoare la elaborarea și prezentarea cererii de finanțare

7.1 Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile va cuprinde următoarele:

a) formularul de solicitare a finanțării - original, conform modelului prevăzut în **Anexa 6a_solicitare** prezentul Ghid unde va specifica exact încadrarea conform Capitolului IV prezentului ghid;

b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului - original, conform modelului prevăzut în **Anexa 6b_buget** prezentul Ghid;
- **dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de 10% finanțare a solicitantului** :
- **extras de cont care să dovedească existența disponibilului**;
- **contracte de sponsorizare dacă este cazul**;
- **alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți**;

a)
b)

Notă: *Contractele de sponsorizare trebuie să fie clare, să fie specificată suma și denumirea pe care se finanțează proiectul, formularele să fie semnate și ștampilate, înregistrate de ambele părți semnatare, să se refere la programul/proiectul/acțiunea pentru care se solicită finanțare.*

c) actul constitutiv, statutul, actele doveditoare ale sediului, patrimoniului inițial ale organizației solicitante, după caz acte adiționale. Aceste se depun numai în cazul în care solicitantul până în prezent nu le-a depus în anii anterior sau dacă s-au mai adăugat Acte adiționale după ultima depunere, **dar nu mai târziu de 5 ani și cu menționarea anului în care a fost depus ultima dată.**

d) certificatul de înregistrare fiscală - pentru persoane juridice, respectiv act de identitate - pentru persoane fizice. Această se depune numai în cazul în care solicitantul până în prezent nu le-a depus în anii anterior, **dar nu mai târziu de 5 ani**.

e) declarație pe proprie răspundere, conform modelului prevăzut în ***Anexa 6c*** declarație la prezentul Ghid în original, din care să rezulte că
- nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția _____, în sumă de _____lei (RON);
- va utiliza sumele primite cu titlu de finanțare nerambursabilă exclusiv pentru derularea programului/proiectului/acțiunii menționat/e în formularul de solicitare;

a)
b)
c)
d)
e)

f) invitație/scrisoare de acceptare din partea organizatorului, dacă este cazul, precum și alte documente privind colaborarea sau parteneriatul, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale. Invitația/scrisoarea de acceptare trebuie să fie nominală, să se refere la acțiunea pentru care se solicită finanțare, să fie semnată și ștampilată de organizatori.

g) documente relevante privind activitatea semnificativă a solicitantului;

Notă: Documentele care se depun în copie vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către solicitant.

7.2 (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune până la termenul limită prevăzut în anunțul de participare, într-un exemplar în următoarele cale:
- pe suport de hârtie, la sediul Comunei Sângeorgiu de Mureș în plic închis cu mențiunea de mai jos
- prin poștă, în plic închis și se va purta mențiunea de mai jos
- e-mail: i.kilyen@singeorgiudemures.eu semnat digital

MENȚIUNE ÎN PLIC ÎNCHIS

Către,

Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor 2026

Comunei Sângeorgiu de Mureș, 547530 Sângeorgiu de Mureș, Str. Petki David nr.130

SOLICITARE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ANUL 2026

DOMENIU CULTURĂ

NUMELE ȘI ADRESA SOLICITANTULUI

(2) Cererile de finanțare trimise prin alte mijloace decât cele amintite, neînchise, nesemnate, necomplete sau în afara termenului nu vor fi luate în considerare! O nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar va mai putea fi depusă numai în anul calendaristic următor.

7.3 Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

7.4 Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

7.5 Solicitanții pot adresa întrebări prin e-mail, fax sau telefon, indicând clar denumirea programului. Termenul limită până la care solicitanții pot cere informații în scris este 14.05.2026 inclusiv. Răspunsurile la aceste întrebări se vor da în scris cel târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

7.6 Informații suplimentare se pot obține la tel: 0265 318 026 interior 330, domnul Kilyén István, fax: 0265 318 025, e-mail: i.kilyen@singeorgiudemures.eu.